

Государственное бюджетное  
профессиональное  
образовательное учреждение  
«Сахалинский политехнический центр №1»  
(ГБПОУ СахПЦ№1)

Утверждаю

Директор ГБПОУ СахПЦ№1

Ю.В. Решетова

«27» мая 2015 г.



**Порядок организации и проведения  
практики обучающихся, осваивающих программы подготовки  
квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального  
образования в ГБПОУ СахПЦ№1 в 2014-2015, 2015-2016 учебном году**

**1. Общие положения**

- 1.1. Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования в ГБПОУ СахПЦ№1 в 2014-2015, 2015-2016 учебном году (далее - порядок) разработан на основе:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
  - Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
  - Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464;
  - Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ 18.04.2013 г. №291;
  - Порядка выплаты и размера пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей, а также заработной платы, начисленной в период производственного обучения и производственной практики, детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся за счет средств областного бюджета Сахалинской области или местных бюджетов по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 31.10.2014 г. №531;
  - Рекомендациями Центра профессионального образования института развития образования Сахалинской области.
- 1.2. Настоящий документ определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования (далее - ППКРС) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

- 1.1. Видами практики обучающихся, осваивающих ППКРС, являются: учебная практика и производственная практика (далее – УП и ПП, практика).
- 1.2. Программы практики разрабатываются и утверждаются Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Сахалинский политехнический центр №1» (далее – ГБПОУ СахПЦ№1 или Учреждение), реализующим ППКРС СПО, самостоятельно и являются составной частью ППКРС, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.
- 1.3. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:
  - последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
  - целостность подготовки квалифицированных рабочих к выполнению основных трудовых функций;
  - связь практики с теоретическим обучением.
- 1.4. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к результатам обучения, к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППКРС (далее - ПМ) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики и должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
- 1.5. Целью практики является комплексное освоение обучающимся всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы обучающимся по профессии.
- 1.6. При реализации ППКРС СПО учебная практика и производственная практика проводятся Учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

## **2. Учебная практика**

- 2.1. Задачей учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.
- 2.2. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях ГБПОУ СахПЦ№1 либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе

- соответствующего профиля (далее - организация), и ГБПОУ СахПЦ№1. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.
- 2.3. Учебная практика проводится в рамках профессиональных модулей рассредоточено или концентрировано по семестрам в соответствии с графиком учебного процесса.
- 2.4. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.
- 2.5. Документация по учебной практике:
- 2.5.1. *Программа учебной практики* разрабатывается мастерами производственного обучения на основании программ профессиональных модулей, рассматривается соответствующей методической комиссией, утверждается директором Учреждения. К рецензированию программы УП привлекаются представители работодателей (Приложение 1).
- 2.5.2. *План урока учебной практики* составляет мастер производственного обучения, согласовывает со старшим мастером. Форма плана урока, как и его построение, может и должна изменяться в зависимости от решаемых на уроке задач, применяемых методов и средств обучения.
- 2.5.3. *Журнал учета обучения по дисциплинам общепрофессионального цикла и профессиональным модулям* заполняется мастером производственного обучения в соответствии с инструкцией: в форме 3 ведется учет обучения по учебной практике, учет инструктажей по охране труда обучающихся фиксируется в форме 6 журнала.
- 2.5.4. *Аттестационный лист*, который заполняется в период учебной практики, отражает характеристику профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики и содержит следующие сведения: фамилия, имя, отчество обучающегося, номер учебной группы, профессия, место проведения учебной практики (наименование организации, юридический адрес), сроки проведения УП, виды и объем работ, выполненные обучающимся во время УП (в форме таблицы со следующими графами - №п/п, виды работ, разряд, объем работ, оценка, подпись мастера). По окончании УП мастер п/о ставит подпись и дату (Приложение .
- 2.5.5. *Перечень учебно-производственных работ* (Приложение 2).
- 2.6. Промежуточная аттестация по итогам освоения программы учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет по УП выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на учебной практике), в котором содержатся сведения по п.2.4.4. Результаты промежуточной аттестации по учебной практике выставляются в форме 10 «Итоги освоения профессиональных модулей» журнала учета обучения по дисциплинам общепрофессионального цикла и профессиональным модулям.
- 2.7. Обучающиеся, не выполнившие программу учебной практики, отрабатывают не освоенные темы в свободное от учебы время в соответствии с графиком, разработанным мастером производственного обучения совместно со старшим мастером. Результаты отработки тем

учебной практики заносятся в форму 5 журнала учета обучения по дисциплинам общепрофессионального цикла и профессиональным модулям.

### 3. Производственная практика

- 3.1. Задачей производственной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм (далее - организация).
- 3.2. Производственная практика может проводиться в учебно-производственных мастерских Учреждения, а также в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.
- 3.3. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и организациями, договор заключается не позже, чем за 15 дней до направления обучающегося на практику (Приложение 3).
- 3.4. Сроки проведения производственной практики устанавливаются Учреждением в соответствии с ППКРС СПО.
- 3.5. Практика осуществляется как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках модулей ППКРС СПО по осваиваемой профессии.
- 3.6. В организации и проведении производственной практики участвуют ГБПОУ СахПЦ№1 и предприятия, организации Сахалинской области.
- 3.7. ГБПОУ СахПЦ№1:
  - планирует и утверждает в учебном плане все виды практики в соответствии с ППКРС СПО, с учетом договоров с предприятиями, организациями;
  - заключает договоры на организацию и проведение практики;
  - совместно с предприятием, организацией определяет объекты практики, согласовывает программу и планируемые результаты практики;
  - осуществляет руководство практикой;
  - контролирует реализацию программы и условия проведения практики предприятиями, организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
  - формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
  - определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в ходе прохождения практики;
  - разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

- 3.8. Предприятия, организации, участвующие в организации и проведении практики:
- заключают договоры на организацию и проведение практики;
  - согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику, участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в ходе прохождения практики;
  - издают приказ о прохождении практики обучающимися;
  - предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики, определяют наставников;
  - при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
  - обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
  - проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 3.9. Направление на практику оформляется приказом директора ГБПОУ СахПЦ№1 или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.
- 3.10. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.
- 3.11. Продолжительность рабочего дня обучающегося на производственной практике определяется в соответствии с недельной учебной нагрузкой, предусмотренной учебным планом по профессии, но не выше продолжительности рабочего дня, установленного законодательством.
- 3.12. Обучающиеся, осваивающие ППКРС СПО, при прохождении практики в организациях:
- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
  - соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
  - строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.
- 3.13. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от Учреждения и от предприятия, организации.
- 3.14. Общее руководство и контроль за производственной практикой от ГБПОУ СахПЦ№1 осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе, непосредственное руководство практикой учебной группы осуществляется мастером производственного обучения и старшим мастером. Мастер производственного обучения заключает договора с организациями, несет ответственность за правильность распределения обучающихся-практикантов по рабочим местам; за выполнение учебного плана и программы производственной практики, составление отчетов по производственной практике, трудовую дисциплину обучающихся и

- соблюдение ими требований безопасности труда; выполняет другие функции, предусмотренные должностными обязанностями.
- 3.15. В период прохождения производственной практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство.
- 3.16. Документация по организации производственной практике:
- 3.16.1. *Договор о социальном партнерстве по организации учебной и производственной практики* (Приложение 3).
- 3.16.2. *Программа производственной практики* разрабатывается мастерами производственного обучения совместно с работодателями на основании программ профессиональных модулей, рассматривается соответствующей методической комиссией, утверждается директором Учреждения. К рецензированию программы ПП привлекаются представители работодателей, на титульном листе программы ПП должны быть отметки о согласовании с работодателями организаций, предоставляющих места практик (Приложение 4).
- 3.16.3. *Приказ о направлении на производственную практику;*
- 3.16.4. *Выписка из приказа организации о приеме обучающихся на производственную практику;*
- 3.16.5. *График контроля за прохождением производственной практики* (Приложение 5).
- 3.17. По результатам производственной практики руководителями практики от организации и от ГБПОУ СахПЦ№1 формируется аттестационный лист (дневник), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также отзыв работодателя на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики (Приложение 6,7).
- 3.18. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией, в качестве приложения к отчету по практике обучающийся оформляет фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Форма отчета разрабатывается ГБПОУ СахПЦ№1 (Приложение 8). Отчет по практике подлежит защите после принятия его старшим мастером.
- 3.19. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.
- 3.20. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Учреждения об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительного отзыва работодателя организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления аттестационного листа (дневника), отчета о практике в соответствии с заданием на практику.
- 3.21. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

- 3.22. Обучающиеся, не прошедшие производственную практику по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учёбы время.

#### 4. Оплата производственной практики

- 4.1. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности (при их наличии), если работа соответствует требованиям программы производственной практики. Организация вправе производить оплату труда практикантов в соответствии с законодательством.
- 4.2. Обучающимся из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся за счет средств областного бюджета Сахалинской области, выплачиваются сто процентов заработной платы, начисленной в период учебной практики (производственного обучения) и производственной практики.

Заработная плата обучающимся за период производственного обучения или производственной практики выплачивается организацией-работодателем в случае заключения с обучающимся срочного трудового договора на выполнение работ, соответствующих требованиям программы производственного обучения или производственной практики. Размер заработной платы обучающимся за период производственного обучения или производственной практики определяется трудовым договором не ниже размера минимальной заработной платы, установленного соглашением о минимальной заработной плате в Сахалинской области на соответствующий год.

Компенсация расходов организации-работодателя на выплату обучающимся заработной платы, начисленной в период производственного обучения и производственной практики, осуществляется исходя из размера минимальной заработной платы, установленного соглашением о минимальной заработной плате в Сахалинской области на соответствующий год, в порядке, предусмотренном договором на организацию и проведение производственного обучения или производственной практики, заключенным между образовательной организацией и организацией-работодателем.

5. В период практики в учебно-производственных мастерских мастерами производственного обучения совместно со старшим мастером организуется производственная деятельность обучающихся. Под учебно-производственной деятельностью понимается производство и реализация продукции (работ, услуг) с участием обучающихся. Учебно-производственная деятельность может

быть плановой и дополнительной. Доходы от реализации продукции или услуг реинвестируются в образовательный процесс.

6. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.
7. Результаты прохождения практики обучающимися представляются в ГБПОУ СахПЦ№1 и учитываются при государственной итоговой аттестации.

Порядок рассмотрен и одобрен

на заседании Совета руководства

«27» мая 2015 года, протокол №11